
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 4

Lugar	JI Eduardo Santos
Fecha	24-06-2026
Tema	-Técnicas de amamantamiento y técnica de extracción manual, conservación y suministro de leche materna
Desarrollo	<p>ASISTENTES: Nutricionista, enfermera, docente del componente, padres de familia y cuidadores.</p> <p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Saludo y presentación Introducción Desarrollo de la actividad Finalización y cierre <p>1. Se inicia jornada de cualificación, en el que se hace una invitación previa enviada a los padres de familia y acudientes de niños y niñas menores de 2 años de la unidad operativa, dando inicio a la cualificación de lactancia materna a familias en articulación con la profesional en nutrición Fanny Muñoz Borda y enfermera Yessica Lorena Álvarez, en el que se elabora piezas comunicativas y se da inicio explicando la dinámica de la actividad dando a conocer a los asistentes el objetivo y alcance de la socialización que se enuncia continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Técnicas de amamantamiento Técnica de extracción manual, conservación y suministro de leche materna <p>2. Introducción</p> <p>La Organización Mundial de la Salud (OMS) recomienda la lactancia materna exclusiva durante los primeros seis meses de vida y su continuación junto con la alimentación complementaria hasta los dos años o más. La leche materna proporciona una protección inmunológica invaluable y otros beneficios que no se encuentran en la leche de fórmula. Para una lactancia exitosa, la OMS enfatiza la importancia de la técnica correcta, incluyendo la posición de la madre y el bebé, el agarre adecuado y la frecuencia de las tomas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Posición: La madre y el bebé deben estar cómodos y relajados, con el bebé bien apoyado y cerca del cuerpo de la madre, en contacto "vientre con vientre". La cabeza y

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 2 de 4

el cuerpo del bebé deben estar alineados, con la nariz frente al pezón.

- **Agarre:** El bebé debe agarrar una gran porción de la areola, no solo el pezón. Los labios deben estar vueltos hacia afuera, como "boca de pescado", y el mentón del bebé debe tocar el pecho de la madre.
- **Frecuencia:** Amamantar a demanda, es decir, cuando el bebé muestra signos de hambre, como buscar el pecho, succionar los labios o llevarse las manos a la boca.
- **Duración:** No hay una duración establecida para cada toma, lo importante es que el bebé se alimente hasta quedar satisfecho. Las tomas frecuentes ayudan a establecer y mantener una buena producción de leche.
- **Apoyo:** La madre necesita apoyo emocional y práctico de su pareja, familia, comunidad y entorno laboral para lograr una lactancia exitosa.
- **Evitar biberones y chupetes:** La OMS recomienda evitar el uso de biberones, chupetes o tetinas, ya que pueden interferir con el agarre correcto del bebé y la producción de leche materna.
- **Grupos de apoyo:** Participar en grupos de apoyo a la lactancia materna puede brindar información valiosa y apoyo emocional a las madres lactantes.

La extracción manual, conservación y suministro de leche materna son técnicas que permiten a la madre disponer de su leche para alimentar a su bebé cuando no está presente, aliviando la congestión mamaria y manteniendo la producción de leche. Las instrucciones incluyen lavarse las manos y el equipo, realizar un masaje y una compresión en la areola para extraer la leche en un recipiente limpio, y luego conservar la leche en la refrigeradora o congelador según el tiempo de consumo previsto. La leche se administra al bebé, a temperatura ambiente o ligeramente templada, utilizando diferentes métodos como el vasito o jeringa.

3. Desarrollo de la actividad

“Una de las claves para una lactancia materna exitosa es asegurar una buena técnica de amamantamiento”

De acuerdo a lo mencionado anteriormente basándonos en la información brindada por la OMS durante la actividad se menciona la posición del bebé al pecho, signos de buen agarre, succión efectiva, señales de hambre, ley de oferta y demanda y se brindan recomendaciones para tener en cuenta.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –
18/06/2024

Página: 3 de 4


Por medio de infografías y material educativo, se presenta los modelos de glándula mamaria, modelo de bebe, carteles sobre la anatomía y fisiología de cómo se produce la leche humana. En el cual, se desarrolla fortalecimiento de conocimientos con las familias. Como parte de la estrategia pedagógica, se orientó a los participantes en la elaboración de un modelo de seno utilizando una bomba, reforzando los temas abordados. Durante la actividad se promovió la participación activa y se brindó aclaración a las dudas e inquietudes manifestadas por los asistentes.

4. Finalización y cierre

Finalmente, se recogen firmas de la actividad, se aclaran dudas frente al tema y se realizan preguntas a los padres de familia de acuerdo a lo socializado.

Anexo evidencia fotográfica:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 4 de 4



	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	<i>Jenny Patricia Brada</i>	<i>nutricionista</i>	<i>SLIS Proctoros</i>
	<i>Yessica Lorena Alvarez R</i>	<i>Enfermera</i>	<i>Consejo ICBF-JAIS</i>
	<i>Mos Mary Cepeda Pardo</i>	<i>Responsable</i>	<i>JE Eduardo Santos</i>
	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Seguir las recomendaciones brindadas el día de hoy.	Familias	Permanente
Próxima reunión	Sesión 3- SAFL.		
Elaboró	Yessica Lorena Álvarez Rodríguez		

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL</p>		Código: FOR-PSS-330
	<p>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ</p>		Versión: 3
	<p>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL</p>		Fecha: Memo I2023015020 - 24/05/2023
			Página: 1 de 2

Fecha de diligenciamiento:	2	4	0	6	2	0	2	6	Número Ficha:	2	0	2	6
Año													
Localidad													
Proyecto													
Código Unidad Operativa													


SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACIÓN:																			
1. Tema del taller y/o curso:				2. Subtema del taller y/o curso:				3. Nombre del taller y/o curso:				4. Código del taller y/o curso:		5. Número de Sesión:		6. Fecha de inicio:		7. Fecha de finalización:	

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:													
1. Nombre del instructor / responsable:													
2. Tipo de documento: Cédula de ciudadanía													
3. Número de documento de identidad:													

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: *Letras F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

A. TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD		B. SEXO Y NACIMIENTO	C. GÉNERO	D. ORIENTACIÓN SEXUAL	E. ESTADO CIVIL	F. GRUPO ÉTNICO	G. DISCAPACIDAD	H. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL	I. M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE
1. Cédula de Ciudadanía	18 PEP	1. Masculino	1. Heterosexual	1. Soltero-a	1. Indígena	1. Física	23. Educación inicial (modalidad familiar)	3. Padre/Madre	9. Primo-a
2. Cédula de extranjería	21. Permiso por protección temporal	2. Femenino	2. Bisexual	2. Casado-a	2. Afro (Globo)	31. Audición	14. Educación inicial (modalidad institucional)	4. Putastro/Madrastro	10. Sobrino-a
3. Tarjeta de identidad	19. Salvo conducto	3. Transgénero (Travesti, transsexual, transformista)	3. No informa	3. Unión libre	3. Raza del Archipiélago de San Andrés y Providencia	33. Visual	6. Preescolar	6. Abuelo-a	11. Otro pariente
6. Registro civil	8. sin identificación	4. No informa	4. Lesbiana	4. Separado-a/Divorciado-a	4. Palenquero de San Basilio	36. Intelectual	7. Básica primaria	7. Hermano-a	12. Otro no pariente
13. Pasaporte		5. No binario	5. Gay	5. Viudo-a	5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente	40. Pasaportista	8. Básica Secundaria y media	8. Tío-a	
		6. No aplica	6. No aplica	6. Unión marital de hecho	6. Ninguno de los anteriores	38. Trastorno del espectro autista	19. Técnico		

Nº	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		APELLIDOS	NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO	D	E	F	G	H	I	J	K	L	RELACION CON SERVIDO		M	N	O	P	Q	R	S	
	Tipo	Número													NIVEL	RELACION CON SERVIDO								
1	B	29968172	Rincon	Eddy	27/11/2008	2	2	2	1	1	6	X	X	8	SI	NO	101127	30878	14	37	Edm. Santos	KE 3 H	18C-24	18C-24
2	J	1001052543	Perdomo	Yelina	01/08/2008	2	2	2	1	3	6	X	X	8	SI	NO	110679	35215	14	37	Santos	KE 27A	12A35	Valentina
3	B	267473878	Reyes	Valentina	03/06/1999	2	2	2	1	3	6	X	X	8	SI	NO	102399	37360	14	37	Sanchez	KE 17-37	CL-7	Valentina
4	J	1829798	Ordóñez	Osarina	29/07/2007	2	2	2	1	1	6	X	X	8	SI	NO	1032578	3430	14	37	Sanchez	KE 23	12A-42	Valentina
5	J	1000580770	Bocanegra	Natalia	26/07/2007	2	2	2	1	3	6	X	X	8	SI	NO	102660	36711	14	37	Sanchez	KE 19A	14A-20	Natalia
6	J	10000331059	Piñón	Alex	12/06/2008	1	1	1	1	3	6	X	X	12	SI	NO	124344	39576	15	38	Sanchez	KE 24C	10A	Valentina



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
MUNICIPIO DE BOGOTÁ

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ

FORMATO FICHA SIRBE INFORMACIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL

Código: FOR-PSS-330

Versión: 3

Fecha: Memo 12023015020 - 24/05/2023

Página: 2 de 2

(Continúa) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

Nº Integrante	A		B	C		D		E	F	G	H	I	J	K	L		M		N	O	P	Q	R	S
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Número	APELLIDOS Escriba: En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido	NOMBRES Escriba: En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2, segundo nombre		FECHA DE NACIMIENTO		SEXO	GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ESTADO CIVIL	GRUPO ÉTNICO	VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO	PERSONA CON DISCAPACIDAD?	ESTUDIOS ALCANZADOS		RELACIÓN CON SERVIDOR		NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS	LOCALIDAD	UPZ	BARRIO	DIRECCIÓN	FIRMA DEL ASISTENTE
				En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2, segundo nombre	En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido	NIVEL	Actualmente estudiando?								FAMILIAR O ADOPCIÓN	ADOPCIÓN	NÚMERO DE DOCUMENTO NINA, NIÑO O ADOLESCENTE							
7	1006025	1	Dachez	Victor	16/07/82	M	1	1	3	6	SI	NO	NO	NO	19	SI	SI	1026314		14	37	Edmundo	12-17	Victor A
8	1000304	1	Queda	Hugo	06/03/82	M	2	2	1	3	6	SI	NO	NO	19	SI	SI	1010851		14	37	Edmundo	12-17	
9	21798023	1	Quella	Kellys	11/12/81	F	2	2	1	3	6	SI	NO	NO	8	SI	SI	101126		14	37	Edmundo	12-17	
10		2	Quella	Joana		F	2	2	1	3	6	SI	NO	NO		SI	SI	8254						
11		1										NO	NO	NO		SI	SI							
12		2										NO	NO	NO		NO	NO							
13		1										NO	NO	NO		SI	SI							
14		2										NO	NO	NO		NO	NO							
15		1										NO	NO	NO		SI	SI							

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA

Nombre de quien diligenció

Nombre del Servidor/a Público/a responsable

Firma Servidor/a Público/a

DIGITACIÓN EN SIRBS

Nombre

Firma

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.